

1

施設型給付費・地域型保育給付費等教育・保育給付認定申請書兼保育所等利用申込書

安城市長

次のとおり、申請します。また、申請する事項に係る事務のため、保護者及び同一世帯員の市区町村民税の賦課徴収資料、福祉関係情報及び住民基本台帳等の個人情報の閲覧について承諾し、その情報に基づき決定した利用者負担額、当該申請書の内容及び添付書類について、特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。

※太線の中のみ記入してください。

申請日 令和 年 月 日

申請項目: 施設型給付費・地域型保育給付費等に係る教育・保育給付認定 (1号 2号 3号)
申請者: フリガナ, 氏名, 住所, 電話番号, 転入予定日
申請児: フリガナ, 氏名, 住所, 年齢, 性別, 現在の保育状況
健康状態: アレルギー, 健康状態
申請期間: 年 月 日 から 年 月 日まで
利用希望時間: 平日: 時 分から 時 分まで
世帯状況: 令和7年4月1日現在の 同居 別居
(1) 令和5年~令和6年中に海外収入はありましたか。
(2) 令和6年1月1日時点での住所
(3) 令和7年1月1日時点での住所

※該当する方は、裏面も記入してください。

世帯認定 ※同居の祖父母がいる場合のみ記入

家屋の形態	<input type="checkbox"/> 一戸 <input type="checkbox"/> 二戸 <input type="checkbox"/> アパート・マンション <input type="checkbox"/> その他 ( )		
利用調整関係		保育料関係	
玄関	<input type="checkbox"/> 共同 <input type="checkbox"/> 別	電気料金	<input type="checkbox"/> 共同 <input type="checkbox"/> 別
台所	<input type="checkbox"/> 共同 <input type="checkbox"/> 別	ガス料金	<input type="checkbox"/> 共同 <input type="checkbox"/> 別 <input type="checkbox"/> 無
トイレ	<input type="checkbox"/> 共同 <input type="checkbox"/> 別	水道料金	<input type="checkbox"/> 共同 <input type="checkbox"/> 別

入園希望施設 ※あらかじめ保育年齢や開園時間を確認の上、記入してください。

入園の意思はなく、入園不可証明書を取得するための申請です。※チェックした場合は、入園の調整から除外します。

第1希望	見学未・済	第2希望	見学未・済	第3希望	見学未・済
第4希望		第5希望		第6希望	
第7希望		第8希望		第9希望	

第10希望以降の希望園がある場合は、以下に記入してください(数は無制限ですが、希望順位を明記してください。)

兄弟姉妹の利用調整 ※兄弟姉妹が同時に申し込む場合に記入してください。

<input type="checkbox"/> 同じ月に同じ園に入園できる場合のみ入園する。 …①同保同時
<input type="checkbox"/> 同じ月に入園できれば、別々の園でも入園する。
<input type="checkbox"/> 希望順位を下げて同じ園になるなら、同じ園に入園する。 …②別保同時(同)
<input type="checkbox"/> 別々の園になってもよいので、希望順位の高い園に入園する。 …③別保同時(希)
<input type="checkbox"/> 1人だけでも入園する(同じ園にのみ入園する。)
<input type="checkbox"/> 希望順位を下げて同じ園になるなら、同じ園に入園する。 …④同保順次(同)
<input type="checkbox"/> 1人だけの入園でもよいので、希望順位の高い園に入園する。
<input type="checkbox"/> 希望順位の高い園に入園できる子から優先して入園する。 …⑤同保順次(希)
<input type="checkbox"/> 上の子から優先して入園する。 …⑥同保順次(上)
<input type="checkbox"/> 下の子から優先して入園する。 …⑦同保順次(下)
<input type="checkbox"/> 1人だけでも入園する(別々の園でも入園する。)
<input type="checkbox"/> 希望順位を下げて同じ園になるなら、同じ園に入園する。 …⑧別保順次(同)
<input type="checkbox"/> 別々の園になってもよいので、希望順位の高い園に入園する。 …⑨別保順次(希)

入園できなかった場合

<input type="checkbox"/> 育児休業を延長する(入園不可証明書: 要・不要)	<input type="checkbox"/> 職場へ同行(託児: 有・無)
<input type="checkbox"/> 家族が保育	<input type="checkbox"/> 他の保育施設へ預ける(未定・幼稚園・認可外保育施設・その他(名称: ))
<input type="checkbox"/> その他( )	
翌月以降の利用調整の希望(有・無)	
<input type="checkbox"/> 別紙確認事項チェックシートの内容を確認しました。	

-----以下は事務処理欄のため記入は、不要です。-----

1 施設記載欄(園名: )

受付年月日	令和 年 月 日	担当者	氏名	連絡先	-
入所契約(内定)の有無	有( 年 月 日 契約・内定 )	・ 無			
入園日(予定日)	令和 年 月 日				
備考	令和 年 月 日 時 分 受付				

2 安城市記載欄

受付年月日	令和 年 月 日	認定日	令和 年 月 日	
認定区分	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号	<input type="checkbox"/> 休日保育	<input type="checkbox"/> 不可証明	
認定事由	父	<input type="checkbox"/> 就労(外勤・内職・自営) <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 妊娠出産 <input type="checkbox"/> 疾病 <input type="checkbox"/> 障害 <input type="checkbox"/> 介護看護 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 虐待・DV <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 不在 <input type="checkbox"/> 特例	母	<input type="checkbox"/> 就労(外勤・内職・自営) <input type="checkbox"/> 求職活動 <input type="checkbox"/> 妊娠出産 <input type="checkbox"/> 疾病 <input type="checkbox"/> 障害 <input type="checkbox"/> 介護看護 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> 虐待・DV <input type="checkbox"/> 災害 <input type="checkbox"/> 不在 <input type="checkbox"/> 特例
	調整指数	父 <input type="checkbox"/> 添付書類	母 <input type="checkbox"/> 添付書類	調整指数
支給期間	令和 年 月 日 から	令和 年 月 日まで		
利用希望期間	令和 年 月 日 から	令和 年 月 日まで		
優先順位	<input type="checkbox"/> ひとり親家庭状況申告書・同居なし <input type="checkbox"/> ひとり親家庭状況申告書・同居あり <input type="checkbox"/> DV <input type="checkbox"/> 障害手帳			
利用調整指数	父 <input type="checkbox"/> 添付書類	母 <input type="checkbox"/> 添付書類	調整指数	
世帯認定	利用調整	<input type="checkbox"/> 同一世帯(1つ以上共同のとき。) <input type="checkbox"/> 別世帯(全て別のとき。)	保育料	
確認	<input type="checkbox"/> 子ども確認者( )	言語対応	使用言語( ) 日常会話 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 読み書き <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 ※保護者が外国人の場合のみ	
備考			受付者	

児童宛名 C :